



## **GUIA DE BOAS PRÁTICAS PARA USO DOS EQUIPAMENTOS DE TIC**

Este documento apresenta as regras estabelecidas pela Superintendência de Tecnologia da Informação (STI) para orientar aos usuários de TIC da UFPE quanto ao uso e conservação dos equipamentos de TIC sob seus cuidados.

### **ORIENTAÇÕES GERAIS**

1. Em caso de incidentes (mal funcionamento, dano, inutilização do equipamento) deverei comunicar imediatamente à STI, através da Central de Serviços de TIC/CSTIC (<http://cstic.ufpe.br/> ou pela ramal 7777);
2. Estando os equipamentos em minha posse, estarei sujeito à auditoria sem prévio aviso;
3. É vedado ao usuário abrir os computadores e monitores para qualquer tipo de reparo. Cabe ao usuário notificar à STI (via CSTIC) quando qualquer problema for identificado;
4. É vedado utilizar equipamentos e informações para outros fins, que não sejam atividades ligadas à instituição;
5. É vedado retirar ou danificar licenças/placas identificadoras de patrimônio afixadas nos computadores e periféricos ou travas e lacres de segurança disponíveis em tais equipamentos;
6. Por fim, é vedado ao usuário do computador e itens relacionados, realizar quaisquer atividades que estejam em não conformidade com as normas e políticas de tecnologia da informação e comunicação (TIC) vigentes na UFPE.

### **ORIENTAÇÕES PARA USO DOS MICROCOMPUTADORES NA UFPE**

Diante das facilidades oferecidas pelo acesso dos recursos da Tecnologia da Informação (TI) e tendo como objetivo orientar aos usuários do nosso parque de computadores, disponibilizamos aqui algumas recomendações para otimizar a utilização de nossos equipamentos e serviços de acessos à internet na UFPE.

Boas práticas no uso dos recursos de TI partem do princípio do bom senso. A falta de prudência e os excessos cometidos no uso destes recursos podem terminar prejudicando outros usuários. Deve-se ter consciência sobre as



limitações e dependências dos recursos tendo por preocupação a utilização adequada das ferramentas disponíveis.

A seguir, algumas dicas de utilização adequada e segura dos nossos recursos.

### **1. Desligue o computador corretamente**

Para evitar o corrompimento do sistema operacional e danos ao hardware, não desligue o computador puxando o cabo de força da tomada ou segurando o botão de *power*, pois algumas atualizações podem estar sendo instaladas e não devem ser interrompidas. Além disso, tal procedimento também poderá ocasionar a perda de dados e/ou os tornar irre recuperáveis.

### **2. Desligue ou suspenda o computador ao fim do expediente**

Para garantir uma maior vida útil do equipamento mantenha-o desligado ou suspenso após o fim do expediente. Os componentes eletrônicos internos se deterioram com o passar do tempo devido à constante exposição a elevada temperatura interna.

### **3. Evite comer ou beber próximo ao computador**

Mantenha o ambiente limpo para evitar o aparecimento de insetos. Líquidos podem gerar grandes problemas caso caiam nos circuitos elétricos de teclados ou mesmo do computador. Pense coletivamente!

### **4. Mantenha o sistema operacional e demais softwares sempre atualizados**

Para garantir uma maior segurança e fluidez nas tarefas executados no computador, procure sempre manter o sistema operacional e outros softwares atualizados.

### **5. Mantenha o antivírus atualizado**

Para garantir maior segurança na sua navegação online mantenha o antivírus sempre atualizado, tendo em vista que deixá-lo desatualizado poderá ocasionar infecção do computador e roubo de dados. Não ignore alertas de ameaças. Nunca remova o antivírus!

### **6. Não instalar softwares piratas**



A instalação de softwares proprietários, sobretudo sistemas operacionais, sem a devida aquisição da licença pode ocasionar a abertura de brechas no sistema que facilitam a infecção do computador e roubo de dados, além de ser uma prática ilegal, prevista no código penal Art. 184 – “Violação de direitos autorais e os que lhes são conexos” sob pena de detenção de 3 meses a 1 ano ou multa.

### **7. Sempre deixe espaço livre no disco rígido**

Procure sempre manter espaço livre no seu disco rígido para que o sistema operacional possa funcionar de maneira correta. Disco rígido com capacidade completa afeta diversos serviços do sistema operacional como, por exemplo, atualizações de segurança.

### **8. Realize backup dos seus dados com frequência**

Mantenha sempre uma cópia atualizada dos seus dados. Isso pode ser feito de diversas maneiras (HD externo, pendrive ou em nuvem). Uma opção é a utilização do repositório para arquivos e documentos da UFPE, o Google Drive, disponível em: <http://drive.ufpe.br/>. **Mantenha suas operações ao máximo no Drive Online!**

### **9. Senhas são pessoais e intransferíveis**

Troque suas senhas com frequência e faça uso de caracteres especiais, como / - @ # ! \_, números e sempre alternando entre letras maiúsculas e minúsculas. Procure senhas que sejam fáceis de você lembrar, mas difíceis de serem descobertas por um terceiro. Quanto maior o número de caracteres mais seguro você estará. Jamais insira sua senha em sites não confiáveis nem as forneça a alguém, você será corresponsável por quaisquer ações realizados em seu nome.

### **10. Não acesse *Internet Banking* em computadores compartilhados e nem em redes de Wi-Fi públicas**

Sobre hipótese alguma acesse o *Internet Banking* em computadores compartilhados por vários usuários, já que estes têm maior chance de estarem infectados por vírus. Evite também acessar seu *Internet Banking* utilizando redes de Wi-Fi públicas, já que o tráfego de informações em tais redes não são seguros e ficam expostos a potenciais *hackers*. Evite dor de cabeça!



### **11. Cuidado com links, e-mails e quaisquer notificações suspeitas**

Nunca clique em algo sem antes ler e sempre questione a veracidade dos links, e-mails e notificações. Solicitações de atualização de cadastros bancários, alertas sobre conta bancária cancelada, propagandas prometendo aumento de desempenho do computador, sorteios e premiações, entre outros, são portas de entrada para o roubo ou sequestro das suas informações. Caso tenha dúvida, sempre solicite ajuda através da CSTIC.

### **12. Exclua arquivos pessoais de computadores compartilhados**

Se você utiliza computadores compartilhados evite deixar quaisquer arquivos com dados pessoais na máquina. Exclua-os! Não deixe que outros tenham acesso às suas informações.

### **13. Não exerça atividades de cunho duvidoso**

Não faça uso de mineradores de **criptomoedas** como Bitcoins ou semelhantes. Além de reduzir a vida útil do equipamento você estará arriscando infecções de malwares provenientes dos responsáveis pelo processamento dos programas. Além do mais, dificilmente você ganhará dinheiro.



---

*Emitido em 28/09/2020*

**REGULAMENTO Nº 1/2020 - CGGT STI (11.29.04)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 28/09/2020 16:52 )*  
CARLOS EDUARDO MEIRA DE MENEZES  
DIRETOR  
1133292

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <http://sipac.ufpe.br/documentos/> informando seu número: **1**,  
ano: **2020**, tipo: **REGULAMENTO**, data de emissão: **28/09/2020** e o código de verificação: **b916bae0c5**